

# Factura Pequeño Contribuyente

KARLA KARINA, GARCÍA MÉNDEZ

Nit Emisor: 86525972

KARLA KARINA GARCIA MENDEZ

9 AVENIDA 32-24 COLONIA LAS CHARCAS, zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

73D6AC4D-CC7E-4EA4-9700-92A8203B43C0

Serie: 73D6AC4D Número de DTE: 3430829732

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 08:39:55

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2025 08:39:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-72, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 73D6AC4D, número de DTE 3430829732 de fecha 30 de junio del 2025; emitida por Karla Karina García Méndez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-72 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de junio del 2025.



(f) Karla Karina García Méndez  
Karla Karina García Méndez  
DPI 2257 17751 0101

(f) Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>	2025-203-5-5-72
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>	RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>	Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>	Karla Karina García Méndez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025 <b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/06/2025 <b>Al:</b> 30/06/2025
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos.	Q.12,000.00
<b>Prestados en:</b>	Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para el análisis de documentación de inventarios de la UDAFA.	Se brindó apoyo profesional en el análisis de los oficios, oficios circulares y providencias que ingresaron a inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa de Ocret durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la digitación de datos en hoja de cálculo de inventarios de bienes nuevos.	Se brindó apoyo profesional en el registro de datos en hoja de cálculo de los 1-H y facturas de los bienes nuevos, durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para el análisis y registro de datos en Excel relacionados a las tarjetas de responsabilidad del personal de OCRET y del libro de inventarios.	Se brindó apoyo profesional en el análisis y digitalización en hoja de cálculo de las descargas, boletas preliminares, y tarjetas de responsabilidad de activos fijos del personal 029 y registro de datos en el libro de inventario, durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional para la digitación de datos en documentos en inventarios.	Se brindó apoyo profesional en la redacción de los diferentes oficios, oficios circulares y providencias solicitados a la unidad de inventario durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en la revisión de cotizaciones y bitácoras de mantenimiento de los vehículos durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Karla Karina García Méndez  
DPI: 2257 17751 0101  
Celular: 58562084

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
Licda. Carolina Cabrera Herrera  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDFAA-OCRET



(f) Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

  
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -